



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
(Załącznik nr 1 do Umowy)

Opis przedmiotu zamówienia

Zakres wykonywanych prac

- I. Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania czystości w lokalu zajmowanym przez Oddział Terenowy Państwowej Inspekcji Pracy w Ostrołęce, o łącznej powierzchni 412,25 m², usytuowanym na II piętrze w nieruchomości położonej przy ul. gen. Fieldorfa Nila 15 w Ostrołęce. W zakres świadczonej usługi wchodzi czynności związane z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach biurowych, w których pracę świadczyć będzie 19 pracowników Zamawiającego.
 1. Pomieszczenia wchodzące w skład siedziby Zamawiającego:
 - pomieszczenie socjalne – 2 szt.;
 - pomieszczenia biurowe – 12 szt.;
 - toalety – 4 szt.;
 - korytarze przylegające do pomieszczeń;
 - sala narad – 1 szt.;
 - sekretariat oraz zaplecze sekretariatu - 1 szt.;
 - pokój przesłuchań – 1 szt.;
 - magazynek – 1 szt.;
 - pomieszczenie ksero – 1 szt.;
 - serwerownia – 1 szt.
 2. Usługa świadczona będzie w dni robocze w przedziale czasowym 8.00-16.00 po 2 godziny dziennie (dokładne godziny świadczenia usługi ustali kierownik oddziału z wybranym Wykonawcą) przy użyciu sprzętu, środków czyszczących, dezynfekujących, materiałów eksploatacyjnych urządzeń będących własnością Wykonawcy. W zakres świadczonej usługi wchodzi również dwukrotne mycie okien (wraz z ramami, w całym budynku, od środka i na zewnątrz) – na życzenie i po ustaleniu terminów z Kierownikiem Oddziału. Powierzchnia okien do umycia wynosi ok. 82,5 m² (okna standardowe).
 3. W zakres obowiązków Wykonawcy wchodzi codzienne sprzątanie pomieszczeń wymienionych w pkt 3 powyżej, w tym m.in.:
 - odkurzanie powierzchni podłóg pokrytej wykładziną dywanową wraz z listwami



przypadłogowymi;

- usuwanie z wykładzin ewentualnych plam i zabrudzeń (zapieranie);
- mycie posadzek;
- wycieranie kurzy z biurek, stolików i innych mebli, parapetów, lampek, półek, sprzętu komputerowego, kopiarek wielofunkcyjnych, grzejników, elementów dekoracyjnych itp.;
- zbieranie i wynoszenie zawartości koszy na śmieci oraz wkładanie do nich nowych worków z tworzywa sztucznego;
- zbieranie i wynoszenie zawartości niszczarek (ścinki) oraz wkładanie do nich nowych worków z tworzywa sztucznego;
- czyszczenie klamek, sztyldów oraz napisów na drzwiach;
- czyszczenie drzwi (drzwi szklane lub okleina drewniana);
- usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli oraz urządzeń;
- czyszczenie koszy na śmieci;
- utrzymanie czystości i konserwacja podłóg z płytek podłogowych;
- czyszczenie luster;
- czyszczenie pojemników na mydło, podajników na papier toaletowy i ręcznik papierowy;
- mycie i dezynfekowanie sanitariatów, umywalek, baterii łazienkowych i kuchennych;
- mycie płytek ceramicznych na ścianach (np. toalety, pomieszczenia socjalne);
- zakładanie kostek zapachowych w sanitariatach i rozkładanie odświeżaczy powietrza w toaletach;
- zakładanie ręczników papierowych białych i uzupełniania mydła w pojemnikach umieszczonych w toaletach;
- zakładanie białego papieru toaletowego w toaletach;
- mycie lodówek, kuchenek mikrofalowych;
- usuwania kamienia z sanitariatów, umywalek, baterii łazienkowych i kuchennych, płytek oraz czajników - wg potrzeb;
- czyszczenia fug w kuchni, łazienkach, na podłogach korytarzy i in. pomieszczeń - co najmniej 1 raz w miesiącu;
- co najmniej 1 raz w tygodniu wycierania kurzu z lamp, żyrandoli, ram obrazów oraz antyram, stojaków na materiały promocyjne - jeżeli takowe są



w pomieszczeniu;

- co najmniej 1 raz w tygodniu – sprzątanie powierzchni garaży znajdujących się na terenie kompleksu biurowego przy ul. Fliedorfa „Nila” 15 w Ostrołęce.

4. Pozostałe warunki:

- 1) Do wykonania zamówienia należy stosować profesjonalne, atestowane, ekologiczne i wysokiej jakości środki do sprzątania. Materiały używane przy realizacji umowy powinny spełniać normy jakościowe oraz posiadać atesty dopuszczające do obrotu – wymagane prawem polskim lub Unii Europejskiej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby i środki - oprzyrządowanie w tym gąbki, ścierki, rękawiczki, worki na śmieci, szczotki do sanitariatów, inne materiały niezbędne do prawidłowego wykonywania zamówienia itp.).
- 3) Wykonawca zapewni następujące środki czystości:
 - środek do czyszczenia płytek;
 - środek do czyszczenia fug;
 - środek do czyszczenia sanitariatów;
 - środek do czyszczenia lustek i innych szklanych oraz plastikowych powierzchni;
 - środek do czyszczenia siedzisk oraz oparcie krzeseł i foteli tapicerowanych;
 - środek do usuwania plam z powierzchni tapicerowanych, wykładzin i dywanów;
 - środek do wycierania kurzu;
 - środek do konserwacji mebli – zwykłych – meble biurowe;
 - środek do konserwacji mebli – w sali konferencyjnej, gabinetach, na korytarzach (okleina naturalna i płyty wiórowe laminowane);
 - środek do mycia umywalek w kuchni oraz łazience;
 - środek do mycia baterii w kuchni oraz łazience;
 - środek do mycia i podłóg w kuchni, łazienkach, sanitariatach i korytarzach;
 - środek do czyszczenia kratki wentylacyjnych;
 - środek do czyszczenia koszy na śmieci;



- środek do czyszczenia klamek;
- środek do czyszczenia drzwi;
- środek do czyszczenia pojemników na mydło, papier i ręczniki;
- środek do dezynfekcji sanitariatów i umywalek i płytek;
- środek do usuwania kamienia z sanitariatów i umywalek;
- środek do usuwania kamienia z baterii i płytek;
- środek do mycia podłóg w łazienkach;
- środek do czyszczenia mebli skórzanych;
- środek do konserwacji mebli skórzanych;
- środek do czyszczenia ram;
- środek do dezynfekcji sanitariatów;
- środek do udrażniania odpływów (w płynie);
- papier toaletowy;
- mydło w płynie;
- ręczniki papierowe;
- kostki do toalet;
- odświeżacze powietrza w sprayu;

- w ilości dostosowanej do bieżących potrzeb. Koszt ww. środków należy uwzględnić w cenie oferty.

- 4) Osoby świadczące usługę u Zamawiającego muszą być zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę. O zmianie którejkolwiek osoby wymienionej w umowie, wykonawca będzie informował Zamawiającego na piśmie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia wszystkich koniecznych środków myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących i innych używanych do utrzymania czystości oraz środków higienicznych (w tym w szczególności: papiery toaletowe, ręczniki papierowe, mydło, odświeżacze do toalet, odświeżacze powietrza). Zamawiający wymaga, by wszystkie ww. środki i



artykuły higieniczne posiadały wymagane przepisami prawa certyfikaty bezpieczeństwa/deklaracje zgodności oraz atesty dopuszczające do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie i gwarantujące zachowanie właściwej higieny sanitarnej.

- 6) Materiały wskazane w opisie przedmiotu i materiały do nich równoważne używane przy realizacji umowy powinny spełniać normy jakościowe oraz posiadać atesty dopuszczające do obrotu – wymagane prawem polskim lub Unii Europejskiej. Materiały używane przy realizacji umowy muszą być stosowane w terminie ich przydatności do używania.
- 7) Ręczniki papierowe: kolor biały, miękkie, gruby tłoczony, dwuwarstwowy i bezzapachowy.
- 8) Papier toaletowy do WC miękkie, co najmniej dwuwarstwowy, celulozowy.
- 9) Na każde żądanie zamawiającego wykonawca będzie zobowiązany okazać produkty, które używa do wykonania usługi – w terminie 2 dni od pisemnego przekazania żądania. Jeżeli produkty, o których mowa w punkcie niniejszym, zostaną wycofane z rynku, Wykonawca ma obowiązek o niniejszym poinformować Zamawiającego oraz wskazać, jaki produkt będzie stosowany w zamian za wycofany. Do informacji ma być załączone oświadczenie Wykonawcy o tym, że dany produkt posiada wszelkie prawem wymagane atesty i jest dopuszczony do stosowania.
- 10) Wszystkie osoby sprząające mają być wyposażone w odzież ochronną (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) i mają być przeszkolone w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych. Koszt powyższego należy wliczyć w cenę oferty.
- 11) Koszty dojazdów osób sprząających oraz osoby nadzorującej do siedziby zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 12) W pierwszym dniu świadczenia usługi osoby zostaną zapoznane z rozmieszczeniem pomieszczeń.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w czystości ścierek, mopów, szczotek innych akcesoriów służących do sprzątania (akcesoria nie mogą nosić oznak całkowitego zużycia) poprzez ich okresową wymianę:
 - a) wymiana ścierek do kurzu z włóknem antystatycznym – 2 razy w miesiącu lub w razie potrzeby;



- b) wymiana mopów – 1 raz na miesiąc lub w razie potrzeby;
 - c) wymiana gąbek do zmywania – 1 raz w tygodniu lub w razie potrzeby;
 - d) wymiana ściereczek do ścierania w kuchniach w miarę potrzeb;
 - e) wymiana szczotek do sanitariatów - 1 raz na 6 miesięcy lub w zależności od potrzeb.
- 14) Wykonawca zapewni maszyny oraz narzędzia do utrzymania czystości, które posiadają atesty i spełniają wymagania w zakresie bhp, jak również nie wytwarzają dźwięku o natężeniu głośności powyżej 70 dB (m.in. odkurzacze).
- 15) Jeżeli w trakcie świadczenia usługi ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu mienie Zamawiającego (w tym w wyniku użycia niewłaściwych środków stosowanych do utrzymania czystości), Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkody poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub do zwrotu wartości zniszczonego lub uszkodzonego mienia.